



Бабушкинский районный суд города Москвы

Распоряжение

«01» ноября 2019 года

Во исполнение Приказа Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28 декабря 2015 года № 401 «Об утверждении Регламента организации применения видеоконференц-связи в федеральных судах общей юрисдикции», в целях организации проведения судебных заседаний по уголовным, гражданским и административным делам с использованием системы видеоконференц - связи, установить следующий порядок согласования и подготовки к проведению судебного заседания Бабушкинским районным судом города Москвы, обеспечивающим видеоконференц-связь:

1. Проведение судебных заседаний по уголовным, гражданским и административным делам с использованием системы видеоконференц - связи, осуществляется дежурными судьями согласно графику, установленному соответствующими распоряжениями председателя суда.
2. В целях оптимизации рабочего времени судей, участвующих в проведении судебных заседаний по уголовным, гражданским и административным делам в режиме видеоконференц - связи, установить следующий график проведения судебных заседаний с использованием системы видеоконференц - связи:
- по средам с 09 часов 30 минут до 13 часов 00 минут.
3. Проведение судебных заседаний с использованием систем видеоконференц-связи, осуществлять только по предварительному согласованию судом, рассматривающим дело.
4. При обращении в суд, в том числе и по электронной почте (факсу), с целью предварительного согласования возможности проведения судебного заседания в режиме видеоконференц-связи, сотрудник суда, ответственный за регистрацию заявок, проверяет наличие возможности проведения судебного заседания в указанную в заявке дату, и при наличии возможности вносит предварительную отметку в журнал проведения судебных заседаний в режиме видеоконференц-связи.

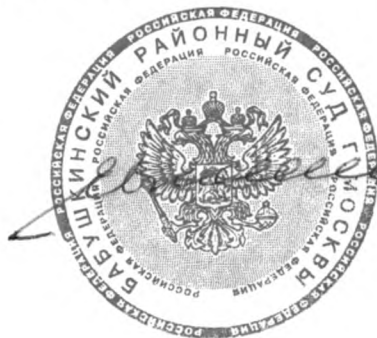
5. После предварительного согласования заявка об организации проведения судебного заседания в режиме видеоконференц-связи передается помощнику судьи, осуществляющему проведение судебного заседания с использованием системы видеоконференц – связи в указанную дату, помощник судьи в срок, не позднее суток с даты передачи заявки направляет в суд, рассматривающий дело, ответ на заявку об организации проведения судебного заседания в режиме видеоконференц-связи посредством имеющихся средств связи, в том числе с использованием ведомственной электронной почты (факса).

6. В случае отсутствия возможности проведения судебного заседания в режиме видеоконференц-связи в указанную в заявке дату, сотрудник суда, ответственный за регистрацию заявок, в срок, не позднее суток с даты поступления заявки, направляет в суд, рассматривающий дело, ответ о невозможности проведения судебного заседания в указанную дату с предложением ближайших свободных дат, посредством имеющихся средств связи, в том числе с использованием ведомственной электронной почты (факса).

7. Согласование даты и времени проведения судебных заседаний с использованием систем видеоконференц-связи (в том числе ответ о невозможности проведения судебного заседания) возможно посредством телефонной связи, с последующим направлением заявки на бумажном носителе, в случае согласования даты.

Данное распоряжение ввести в действие с 05 ноября 2019 года.

Председатель суда



E. V. Komissarov
Е. В. Комиссаров