



Преображенский районный суд города Москвы

П Р И К А З

«25» января 2019 года_

№ 5

г. Москва

**Об утверждении плана противодействия коррупции в Преображенском
районном суде города Москвы на 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», а также в целях повышения эффективности противодействия коррупции в Преображенском районном суде города Москвы,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в Преображенском районном суде города Москвы на 2019 год.
2. Начальнику отдела государственной службы и кадров обеспечить исполнение Плана.
3. Копию утвержденного плана направить в Управление судебного департамента города Москвы.
3. Отчет об исполнении указанного Плана направить в Управление Судебного департамента в городе Москве до 10.12.2019 года.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой и начальником отдела государственной службы и кадров Горяйновой А.Э.

Председатель суда

Е.В. Комиссаров

УТВЕРЖДЕН

Приказом Председателя

Преображенского районного суда города Москвы

от 25 января 2019 года № 5-к

ПЛАН

противодействия коррупции в Преображенском районном суде города Москвы
на 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Вносить изменения в действующие акты Преображенского районного суда города Москвы (далее – Суд) в соответствии с приказами и распоряжениями Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и Управления Судебного департамента в городе Москве, а также в соответствии с возможным в 2019 году изменениями в области антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
1.2.	Осуществлять разъяснительную работу по формированию у государственных служащих Суда отрицательного отношения к коррупции. Проводить обучающие мероприятия, направленные на недопущение государственным служащим поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки, либо согласие принять взятку, а также осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными	Отдел государственной службы и кадров	В течение года

	гражданскими служащими суда.		
1.3.	Обобщать практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принимать меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Отдел государственной службы и кадров	ежеквартальн о
1.4.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в суде. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Отдел государственной службы и кадров	в течение года
1.5.	По распоряжению председателя суда осуществлять взаимодействие с органами ФСБ России, правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции.	Отдел государственной службы и кадров	в течение года
1.6.	Разработать и утвердить в установленном порядке план противодействия коррупции в Преображенском районном суде города Москвы на 2020 год	Отдел государственной службы и кадров	С декабря 2019 года по январь 2020 года
1.7.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Суде и комиссии по служебному поведению государственных гражданских служащих суда и урегулированию конфликта интересов.	Отдел государственной службы и кадров	в течение года
	Предоставить в отдел по вопросам противодействия коррупции в Судебном департаменте в городе Москве отчет об исполнении Плана противодействия коррупции за 2019 год	Отдел государственной службы и кадров	До 10 декабря
1.8.	Предоставлять информацию о деятельности суда о ходе реализации антикоррупционных мер по вопросам противодействия коррупции Начальнику	Отдел государственной службы и кадров	декабрь

	Управления Судебного департамента в г. Москве.		
1.9.	Обеспечить возможность использования специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, всеми гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Преображенском районном суде города Москвы, для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Отдел государственной службы и кадров	в течение года
1.10.	Разработать для гражданских служащих Суда Памятку об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении федеральных государственных служащих, с учетом изменений, произошедших в антикоррупционном законодательстве с 2017 по 2018 годы.	Отдел государственной службы и кадров	До 10 февраля
2.	Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы		
2.1.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Преображенского районного суда города Москвы — начальников отделов и помощников судей, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года.	Отдел государственной службы и кадров	До 30 апреля
2.2.	Провести анализ и обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г., по результатам анализа подготовить докладную Председателю суда.	Отдел государственной службы и кадров	До 15 июля
2.3.	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013г. № 613 «Вопросы	Отдел государственной службы и кадров	В срок, не превышающий 14 рабочих

	<p>противодействия коррупции», пунктом 3 приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 05.11.2015 г. № 339 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих аппаратов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации и членов их семей на официальных сайтах федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в Субъектах Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», подготовить и разместить на официальном сайте Суда сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Суда, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за период 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.</p>		<p>дней со дня истечения срока, установленного о для их подачи (до 27 мая 2019 года)</p>
<p>2.4.</p>	<p>Осуществлять контроль за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Суда, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, доходу данных лиц и их супруга (супруги)</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров</p>	<p>по мере необходимости</p>
<p>2.5.</p>	<p>Осуществлять в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» проверки</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров</p>	<p>по мере необходимости</p>

	<p>достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>		
2.6.	<p>Продолжить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов принять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обеспечить организацию проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих суда и урегулированию конфликта интересов с обязательным участием независимого эксперта.</p>	Отдел государственной службы и кадров	В течении года
2.7.	<p>Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению председателя суда, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.</p>	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
2.8.	<p>Обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.</p>	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
2.9.	<p>Обеспечивать контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.</p>	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
2.10.	<p>Обеспечивать реализацию Постановления</p>	Отдел	В течение

	Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 228 «о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».	государственной службы и кадров	года (по мере необходимости)
2.11.	Проводить анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков государственными гражданскими служащими Суда, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
2.12.	Обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Суда обязанности по уведомлению председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
2.13.	В соответствии со статьей 20.2 Федерального закона от 7 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также приказом от 29.12.2017 года № 22 «Об утверждении Положения о порядке предоставления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Преображенском районном суде города Москвы, и федеральными государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Преображенском районном суде города Москвы, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты» осуществлять сбор сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
2.14.	Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-	Отдел государственной	В течение года (по мере

	телекоммуникационной сети «Интернет», предоставляемых федеральными государственными гражданскими служащими Суда.	службы и кадров	необходимости)
2.15.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Суда, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется председателем суда, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе к ответственности в случае несоблюдения указанных требований.	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
2.16.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых	Отдел государственной службы и кадров	Постоянно после принятия соответствующего нормативного акта

возможного конфликта интересов.

3. Анतिकоррупционное образование

3.1.	Проведение с федеральными государственными гражданскими служащими Суда занятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Суде.	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
3.2.	Проводить лекции федеральным государственным гражданским служащим Суда по нормам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Отдел государственной службы и кадров Руководители структурных подразделений	В течение года

3.3.	Организовать обучение федеральных государственных гражданских служащих Преображенского районного суда города Москвы, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел государственной службы и кадров	В течение года
4. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Преображенского районного суда города Москвы			
4.1.	Осуществлять размещение на официальном сайте Суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности.	Приемная суда	До 30 апреля
4.2.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальных сайтах судов общей юрисдикции информации о движении дел и текстов судебных актов.	Приемная суда	в течение года

Председатель суда

Е.В. Комиссаров

