

Утверждено
приказом и.о. начальника
Управления Судебного
департамента в г. Москве

Е.Ю. Игнащенко

от « 19 » ноября 2018 г. № 423

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке получения федеральными государственными
гражданскими служащими (работниками аппаратов районных судов
г. Москвы, гарнизонных военных судов)
разрешения представителя нанимателя (председателя суда)
на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой
исключительно за счет средств иностранных государств, международных и
и иностранных организаций, иностранных
граждан и лиц без гражданства

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими (работниками аппаратов районных судов г. Москвы, гарнизонных военных судов) разрешения представителя нанимателя (председателя суда) на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими (работниками аппаратов районных судов г. Москвы, гарнизонных военных судов), (далее – гражданские служащие) разрешения председателя районного суда г. Москвы / председателя гарнизонного военного суда (далее – председателя суда) на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее - оплачиваемая деятельность).

2. Под гражданскими служащими в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Москвы, гарнизонных военных судах.

3. Гражданским служащим запрещается заниматься без письменного разрешения председателя суда оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

5. Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего положения.

6. Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - ходатайство) составляется:

гражданским служащим в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

7. Гражданские служащие представляют ходатайство лицу, в чьи должностные обязанности входит исполнение функций по противодействию коррупции в суде, до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

8. Регистрация ходатайств осуществляется лицом, в чьи должностные обязанности входит исполнение функций по противодействию коррупции в суде в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью суда.

9. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка "Ходатайство зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

11. Лицо, в чьи должностные обязанности входит исполнение функций по противодействию коррупции в суде, представляет председателю суда ходатайства гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их поступления в данный суд.

12. Председатель суда по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;
- отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

13. Лицо, в чьи должностные обязанности входит исполнение функций по противодействию коррупции в суде, в 3-дневный срок с момента принятия решения председателем суда по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

14. Лицо, в чьи должностные обязанности входит исполнение функций по противодействию коррупции в суде, рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

15. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим оплачиваемой деятельности лицо, в чьи должностные обязанности входит исполнение функций по противодействию коррупции в суде докладывает председателю суда предложения по рассмотрению ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Московского городского суда, районных судов г. Москвы, гарнизонных военных судов (Московский гарнизонный военный суд, 235-й гарнизонный военный суд, 94-й гарнизонный военный суд) Арбитражного суда Московского округа, Девятого арбитражного апелляционного суда, Арбитражного суда г. Москвы, Суда по интеллектуальным правам и Управления Судебного департамента в городе Москве и урегулированию конфликта интересов.

16. Оригинал ходатайства по минованию надобности направляется в отдел государственной службы и кадров суда для приобщения к личному делу гражданского служащего.

17. Нарушение установленного Порядка гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Положению о порядке получения
федеральными государственными
гражданскими служащими
(работниками аппаратов районных судов
г. Москвы, гарнизонных военных судов),
разрешения представителя нанимателя
(председателя суда) на выполнение оплачиваемой
деятельности, финансируемой исключительно
за счет средств иностранных государств,
международных и иностранных организаций,
иностранцев граждан и лиц без гражданства

Председателю
районного суда г. Москвы /
Председателю гарнизонного военного суда

от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

(контактные данные)

Ходатайство
о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность,
финансируемую исключительно за счет средств иностранных
государств, международных и иностранных организаций,
иностранцев граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранцев граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранцев граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное.

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(дата)

(подпись)

Приложение N 2

к Положению о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими (работниками аппаратов районных судов г. Москвы, гарнизонных военных судов), разрешения представителя нанимателя (председателя суда) на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Форма журнала

регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Ла п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Должность федерального государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства лицу, в чьи должностные обязанности входит исполнение функций по противодействию коррупции в суде	Наименование иностранного государств, международных и иностранных организаций, данные иностранного гражданина и лиц без гражданства, за счет средств которых финансируется предполагаемая деятельность	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, принявшего ходатайство -	Подпись федерального государственного гражданского служащего, принявшего ходатайство	Подпись федерального государственного гражданского служащего в получении копии ходатайства
1	2	3	4	5	6	7	8