



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Щербинского
районного суда города Москвы
А.А. Севалкин

« 28 » сентября 2019 г.

ПЛАН
противодействия коррупции Щербинского районного суда города Москвы на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Вносить изменения в действующие акты Щербинского районного суда города Москвы, регулирующие вопросы противодействия коррупции в соответствии с приказами и распоряжениями Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и Управления Судебного департамента в г. Москве, а также в соответствии с возможными в 2019 году изменениями в области антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Самохина И.В.	в течение года
1.2.	Проводить консультации, осуществлять комплекс организационных, разъяснительных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими суда.	Самохина И.В.	в течение года
1.3.	Обобщать практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принимать меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ехтанигова С.А., Самохина И.В.	в течение года
1.4.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Щербинском районном суде города Москвы. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствие с действующим законодательством.	Ехтанигова С.А., Самохина И.В.	в течение года
1.5.	По распоряжению начальника Управления и (или) руководства Судебного департамента при ВС РФ осуществлять взаимодействие с органами ФСБ России, правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции	Самохина И.В.	в течение года
1.6.	Предоставить в отдел по вопросам противодействия коррупции в Управлении предложения в План на 2020 год, а также отчет об исполнении Плана противодействия коррупции в Щербинском районном суде города Москвы на 2019 год.	Самохина И.В.	до 10 декабря
1.7.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Щербинском районном суде города Москвы,	Самохина И.В.	в течение года
1.8.	Обеспечить возможность использования специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, всеми гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Щербинском районном суде города Москвы, для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Самохина И.В.	в течение года
1.9.	Разработать для гражданских служащих Щербинского районного суда города Москвы Памятку об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении федеральных государственных служащих, с учетом изменений, произошедших в антикоррупционном законодательстве в период с 2017 по 2018 годы.	Самохина И.В.	в течение года
1.10.	Предоставлять информацию о деятельности Щербинского районного суда города Москвы, о ходе реализации антикоррупционных мер по вопросам противодействия коррупции Начальнику Управления Судебного департамента в г. Москве.	Самохина И.В.	в течение года, по мере необходимости

2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы

	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Щербинского районного суда города Москвы, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 гг.	Самохина И.В.	до 30 апреля
2.2.	Провести анализ и обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Щербинского районного суда города Москвы, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 гг., по результатам анализа подготовить докладную записку председателю суда.	Самохина И.В.	до 15 июля
2.3.	В соответствии с требованиями Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613, подготовить и разместить на официальном сайте Щербинского районного суда города Москвы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Щербинского районного суда города Москвы (начальников отделов, их заместителей, помощников судей, помощника председателя суда), а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 гг.	Самохина И.В.	В срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленно го для их подачи до 27 мая 2019 г.
2.4.	Осуществлять контроль за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Щербинского районного суда города Москвы, а также их супругов и несовершеннолетних детей, доходу данных лиц и их супруга (супруги).	Самохина И.В.	по мере необходимости
2.5.	Осуществлять в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими.	Самохина И.В.	по мере необходимости
2.6.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Щербинского районного суда города Москвы обязанности по уведомлению председателя суда, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.	Самохина И.В.	в течение года
2.7.	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований. Установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Самохина И.В.	в течение года
2.8.	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».	Самохина И.В.	в течение года, по мере необходимости
2.9.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков государственных гражданских служащих, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Самохина И.В.	в течение года
2.10.	Проводить анализ организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в части, касающейся соблюдения государственными гражданскими служащими Щербинского районного суда города Москвы антикоррупционных норм (представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; размещение данных сведений на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).	Самохина И.В.	в течение года
2.11.	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления государственными гражданскими служащими Щербинского районного суда города Москвы справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	Самохина И.В.	в течение года

	провести анализ соблюдения запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков государственными служащими Щербинского районного суда города Москвы и исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств от его реализации.	Ехтанигова С.А., Самохина И.В.	в течение года
2.13.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Щербинского районного суда города Москвы обязанности по уведомлению председателя суда о выполнении иной оплачиваемой работы.	Самохина И.В.	в течение года
2.14.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Щербинского районного суда города Москвы, лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Щербинском районном суде города Москвы, назначения на которые и освобождение от которых осуществляется районным судом, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе к ответственности в случае несоблюдения указанных требований	Самохина И.В.	В течении года
2.15.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Щербинского районного суда города Москвы, лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Щербинском районном суде города Москвы, назначения на которые и освобождение от которых осуществляется районным судом, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в Щербинский районный суд города Москвы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Самохина И.В.	постоянно, после принятия соответствующего нормативного правового акта Правительством РФ
3. Антикоррупционное образование			
3.1.	Проведение с федеральными государственными гражданскими служащими Щербинского районного суда города Москвы занятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Щербинском районном суде города Москвы.	Самохина И.В.	в течение года
3.2.	Довести до федеральных государственных гражданских служащих Щербинского районного суда города Москвы положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Самохина И.В.	в течение года
3.3.	Организовать обучение федеральных государственных гражданских служащих Щербинского районного суда города Москвы, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Самохина И.В.	в течение года
4. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Щербинского районного суда в г. Москве			
4.1.	Осуществлять размещение на официальном сайте Щербинского районного суда города Москвы информации об антикоррупционной деятельности суда.	Ехтанигова С.А., Самохина И.В.	в течение года
4.2.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 № 262 – ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальных сайтах судов общей юрисдикции информации о движении дел и текстов судебных актов.	Ехтанигова С.А., Самохина И.В.	в течение года